

RIUNIONE DEL GRUPPO AQ CdS Architettura CU Con le componenti studentesche

VERBALE

Riunione del 22 Maggio 2025

Il giorno **Giovedì 22 aprile 2025** alle ore **12:00** presso il **Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale, Studio del Presidente del Corso di Studio in Architettura** è stato convocato il Gruppo AQ così composto:

- Prof.ssa Monica Cannaviello:** -Didattica (Gruppo AQ) - pratiche studenti, ordinamenti didattici
- Prof. Gianluca Cioffi:** -Sito web (Gruppo AQ) - controllo e aggiornamento dei dati presenti sulle pagine del CdS e di relazione con il DADI
- Prof.ssa Alice Palmieri:** -Tirocinio curriculare (Gruppo AQ) - seleziona aziende e propone innovazione -Job placement (Gruppo AQ) - accompagnamento al lavoro (collegamento con Comitato di Indirizzo)
- Prof. Vincenzo Cirillo:** -Orientamento in ingresso (Gruppo AQ) - intra ed extra -moenia (in ingresso) -Comunicazione (Gruppo AQ) - coordinamento della comunicazione dell'informazione su sito web e social
- Prof.ssa Rossella Franchino:** -Internazionalizzazione (Gruppo AQ) - pratiche studenti internazionali, mobilità in e out-coming, Erasmus

Tutti i membri risultano presenti. Partecipano, inoltre, alla riunione il Presidente del CdS **Prof. Marino Borrelli**, e il Segretario del CdS **Prof.ssa Maria Gelvi** che si occuperà, inoltre, della verbalizzazione del suddetto verbale, è presente inoltre il Presidente della Commissione Paritetica Docenti Studenti, CPDS **Prof. Antonella Violano**, i Rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Corso di Studi.

DISCUSSIONE DELL'ORDINE DEL GIORNO

Si procede, pertanto, alla discussione operativa sui rispettivi punti come precisato in seguito:

1- Comunicazioni del Presidente

La riunione si apre con le comunicazioni del Presidente, che fornisce un aggiornamento generale sull'andamento dei lavori del Gruppo di Assicurazione della Qualità.

2- SMO (Scheda di Monitoraggio Operativo) e Confronto con il Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS):

Segue un punto dedicato all'aggiornamento e alla compilazione della Scheda di Monitoraggio Operativo (SMO), di cui viene illustrato lo stato dell'arte e i prossimi passi previsti. Viene quindi aperta la discussione per eventuali criticità o punti da chiarire in merito a tale strumento.

A tal proposito, si sottolinea che la Scheda di Monitoraggio Operativo in esame è uno strumento fondamentale che permette alla CPDS (Commissione Paritetica Docenti Studenti) di identificare con precisione sia i punti di forza che le aree di criticità di un corso di studi. Questa analisi approfondita è condotta attraverso la valutazione di parametri specifici, volti a garantire il continuo miglioramento dell'offerta formativa.

Le Aree Chiave di Analisi e Proposta per il Miglioramento, che costituiranno il fulcro della discussione e delle successive azioni, sono le seguenti:

- **Soddisfazione degli Studenti:** Si procederà con l'analisi e l'elaborazione di proposte inerenti la gestione e l'efficace utilizzo dei questionari volti a rilevare il grado di soddisfazione studentesca.
- **Risorse Didattiche e Infrastrutture:** Saranno oggetto di analisi e proposte i materiali e gli ausili didattici, i laboratori, le aule e le attrezzature, valutandone l'adeguatezza rispetto al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento prefissati.
- **Metodi di Accertamento delle Conoscenze:** Si discuteranno analisi e proposte riguardanti la validità dei metodi impiegati per la verifica delle conoscenze e delle abilità acquisite dagli studenti, in relazione ai risultati di apprendimento attesi.
- **Processi di Assicurazione della Qualità:** Verranno presentate analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia delle procedure di Monitoraggio annuale e di Riesame ciclico, pilastri dell'assicurazione della qualità.
- **Trasparenza delle Informazioni (SUA-CdS):** Si analizzerà e si proporranno interventi per garantire l'effettiva disponibilità e la correttezza delle informazioni pubblicate nelle parti pubbliche della SUA-CdS (Scheda Unica Annuale del Corso di Studi).
- **Ulteriori Proposte di Miglioramento:** Sarà lasciato spazio per l'individuazione e la discussione di ulteriori proposte finalizzate al miglioramento complessivo del corso di studi.

Criticità ed Azioni: Sintesi Generale delle Aree di Analisi e Proposta per il Miglioramento della Qualità Didattica (Scheda di Monitoraggio CPDS)

Il presente documento sintetizza le principali criticità rilevate e le relative proposte di miglioramento emerse dall'analisi della Scheda di Monitoraggio Operativo della CPDS (Commissione Paritetica Docenti Studenti), con un focus sulla qualità delle attività didattiche, la gestione delle informazioni e l'efficacia dei processi di assicurazione della qualità.

A. Organizzazione della Qualità e Diffusione delle Informazioni: Questa sezione evidenzia diverse carenze nella gestione della qualità relative alla raccolta, analisi e utilizzo del feedback studentesco, sottolineando la necessità di maggiore coordinamento, trasparenza e attuazione concreta di miglioramenti.

- **A1 - Organizzazione delle attività di valutazione degli studenti:** Si riscontra una mancanza di coordinamento tra CPDS, organi studenteschi e Presidenza del CdS nelle attività di valutazione. Si propone di organizzare un incontro congiunto a inizio settembre 2025 per pianificare un "Welcome Matricole" e una "Quality Week" per introdurre la politica della qualità dell'Ateneo. Si invita a continuare la sensibilizzazione sulla compilazione dei questionari.

- **A2 - Modalità di accesso e diffusione dei risultati dei questionari:** Non è pienamente evidente l'efficacia della diffusione dei risultati dei questionari. Le azioni proposte includono il monitoraggio continuo del sito web per accessibilità e aggiornamento delle informazioni e la diffusione periodica dei risultati tramite la rappresentanza studentesca. È previsto un incontro con i rappresentanti studenteschi per discutere i risultati.
- **A3 - Analisi e discussione dei risultati dei questionari negli organismi competenti:** I risultati dei questionari non sono stati oggetto di discussione specifica negli organi competenti (CdS e CdD), e manca evidenza di azioni attuate a seguito delle proposte della CPDS. Si propone una discussione strutturata sui risultati delle valutazioni entro ottobre 2025 tra il Presidente del CdS e il Gruppo AQ, con successiva presentazione al CdS e formalizzazione delle analisi e decisioni.
- **A4 - Presa in carico dei risultati per interventi migliorativi (con focus sull'internazionalizzazione):** La percentuale di laureati con almeno 12 CFU all'estero è in decremento, e non si ha evidenza che le rilevazioni abbiano portato ad interventi migliorativi. Le proposte includono il coinvolgimento del Gruppo AQ per proposte proattive sugli Indicatori ANVUR, la diffusione dei dati, la creazione di un Comitato di Indirizzo per la Filiera Architettura (già istituito in data 25/03/2025), il potenziamento del job placement, dei tirocini, e delle convenzioni Erasmus, e il monitoraggio degli studenti DADI in Erasmus.

B. Risorse Didattiche e Infrastrutture: Questa sezione valuta l'adeguatezza delle metodologie didattiche, dei materiali e delle infrastrutture fisiche in relazione agli obiettivi di apprendimento.

- **B1 - Metodologie di trasmissione delle conoscenze:** Non c'è evidenza di un coordinamento sui programmi degli insegnamenti. La CPDS invita a valutare la possibilità di un coordinamento orizzontale e verticale tra gli insegnamenti.
- **B2 - Risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti sui materiali didattici:** Non appaiono criticità rilevanti nei dati analizzati riguardo l'adeguatezza dei materiali didattici. La CPDS invita a monitorare e diffondere i meccanismi di premialità tra gli studenti per incentivare la partecipazione. Teams è la repository dei materiali didattici degli studenti.
- **B3 - Carenze in aule studio e postazioni elettrificate:** Sono state rilevate carenze di aule studio attrezzabili per studenti e di postazioni elettrificate nelle aule. La CPDS invita il Direttore del Dipartimento a individuare ulteriori spazi attrezzabili e a incrementare le prese elettriche nelle aule.

C. Validità dei Metodi di Accertamento delle Conoscenze e Abilità: Questo campo si concentra sulla verifica dell'adeguatezza e trasparenza delle modalità di valutazione degli apprendimenti.

- **C1 - Trasparenza delle modalità di valutazione nei Syllabi:** Le modalità di valutazione dichiarate non presentano criticità, ma non tutti i Syllabi degli insegnamenti risultano compilati per l'a.a. 2024-25. La CPDS invita il referente della didattica del Gruppo AQ a monitorare i Syllabi degli insegnamenti attivi.
- **C2 - Adeguatezza dei metodi di valutazione per i risultati di apprendimento:** Non emergono criticità significative dalle rilevazioni sull'adeguatezza dei metodi di

valutazione. La CPDS suggerisce di assegnare a ogni tutor del CdS un gruppo di studenti in ingresso e di sollecitare i docenti a inserire prove d'esame intermedie o gli stati di avanzamento dei lavori.

D. Completezza ed Efficacia del Monitoraggio Annuale e del Riesame Ciclico: Questa sezione esamina l'efficacia dei processi interni di assicurazione della qualità e la loro capacità di produrre miglioramenti.

- **D1 - Completezza del monitoraggio qualità delle attività di Ateneo:** Non si ha evidenza che le scadenze degli impegni programmati dalla SUA 2024 siano state rispettate. La CPDS invita a dedicare più tempo alla discussione e diffusione dei risultati degli Indicatori per monitorare l'attuazione delle scadenze.
- **D2 - Recezione delle indicazioni e raccomandazioni CPDS da parte del CdS:** Rilevate diverse problematiche, tra cui inefficacia nell'attuazione, mancanza di accesso e diffusione dei dati sulla soddisfazione studenti, problemi nel raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e carenza di coordinamento didattico. La CPDS propone di pianificare incontri congiunti, monitorare e diffondere i questionari, approfondire la premialità studenti e strutturare meglio il monitoraggio.
- **D3 - Analisi degli indicatori quantitativi ANVUR:** Non emergono criticità di rilievo. La CPDS invita a intensificare l'orientamento internazionale e a elaborare sintesi dei vari CdS sugli indicatori ANVUR.
- **D4 - Efficacia del monitoraggio annuale per interventi correttivi:** Non si ha evidenza dell'attuazione di interventi migliorativi a seguito del monitoraggio annuale. La CPDS suggerisce consultazioni periodiche con le parti sociali e il monitoraggio delle performance professionali dei laureati.

E. Effettiva Disponibilità e Correttezza delle Informazioni Pubbliche (SUA-CdS): Questo campo valuta la trasparenza e l'aggiornamento delle informazioni rivolte al pubblico.

- **E1 - Disponibilità delle informazioni nei link SUA-CdS:** Le informazioni richieste non sono totalmente disponibili nei link indicati nella SUA-CdS. La CPDS invita il Presidente del CdS a verificarli.
- **E2 - Completezza e aggiornamento delle informazioni sul sito web del CdS:** Le informazioni non sono completamente aggiornate. La CPDS invita il responsabile del sito web del CdS (A5) a monitorare l'aggiornamento (es. verbali AQ, profili laureati, dati occupazione) e il Presidente del CdS a monitorare la compilazione e completezza dei Syllabus.

F. Ulteriori proposte di miglioramento: Questa sezione raccoglie le richieste prioritarie degli studenti emerse dai questionari e le proposte della CPDS per affrontare tali esigenze.

- **Richieste Prioritarie degli Studenti (Dipartimento DADI):**
 1. Maggiore disponibilità di aule studio e posti in biblioteca (dato in miglioramento - 2023-24: 34,25% rispetto al 2022-23: 37,46%).
 2. Fornire più conoscenze di base (dato in miglioramento - 2023-24: 30,02% rispetto al 2022-23: 31,1%).
 3. Migliorare i locali e le attrezzature per attività integrative (dato in peggioramento - 2023-24: 24,91% rispetto al 2022-23: 23,39%).

• **Proposte della CPDS:**

- **Revisione dei programmi di studio:** Invitare i gruppi AQ dei CdS a verificare se le conoscenze di base sono adeguatamente coperte nei primi anni del corso, integrando eventuali moduli introduttivi mancanti nei Syllabus.
- **Potenziamento dei corsi propedeutici:** Invitare i CdS a potenziare i corsi propedeutici per favorire una solida preparazione in materie fondamentali (es. filiera scientifica, abilità informatiche, ecc.).
- **Semestralizzazione esami propedeutici:** Su richiesta esplicita degli studenti, invitare i CdS a verificare la semestralizzazione degli esami propedeutici per quanto riguarda gli esami scientifici.
- **Workshop e seminari aggiuntivi:** Invitare i CdS a valutare l'opportunità di introdurre workshop o seminari aggiuntivi su argomenti specifici per colmare lacune o approfondire conoscenze di base, in linea con gli obiettivi del Dipartimento (Piano Strategico).

3 -Incontro con le Rappresentanze Studentesche:

Sul punto 3 all'ordine del giorno, prende la parola lo studente Pasquale Caiazzo, Rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di Dipartimento, per sottolineare una serie di problemi legati a propedeuticità, calendarizzazione degli insegnamenti e didattica.

Il primo di questi è rappresentato dalla mancata propedeuticità tra gli insegnamenti di Analisi e Statica e, in particolare, dalla calendarizzazione dell'insegnamento di Statica nel primo quadrimestre e di Matematica Generale al secondo quadrimestre. Questo tipo di organizzazione e la mancata propedeuticità obbligano gli studenti a frequentare Statica senza avere tutte quelle nozioni di matematica che servono per lo studio di questa materia.

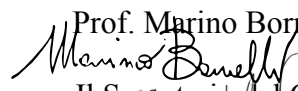
Si chiede quindi di invertire la calendarizzazione di Matematica Generale e Statica e anche di arricchire i contenuti di Matematica Generale in modo da avere tutte le conoscenze utili per lo studio della Statica.

4. Varie ed eventuali.

Il Presidente, prima di concludere la seduta, invita i Rappresentanti degli Studenti a promuovere una campagna di sensibilizzazione rivolta alla comunità studentesca, sottolineando l'importanza della compilazione dei questionari di valutazione. Propone, inoltre, di organizzare una serie di incontri settimanali nelle aule, al fine di ottimizzare la diffusione delle informazioni e incentivare una partecipazione consapevole.

Si segnala, infine, che per quanto riguarda le azioni previste nell'ambito della SMO, si rimanda alla lettura del documento allegato al presente verbale.

La riunione termina alle ore 13:45.

Il Presidente del CdS
Prof. Marino Borrelli

Il Segretario del CdS
Prof.ssa Maria Gelvi
