

**Consiglio di Corso di Studio in Architettura c.u.  
Verbale del 27 aprile 2023**

Il Consiglio di Corso di Studio in Architettura c.u. è convocato il giorno 27 aprile alle ore 11:00, sulla piattaforma Microsoft Teams.

Presiede il Consiglio il Presidente del Consiglio di Corso di Studio, Prof. Efsio Pitzalis

Funge da Segretario verbalizzante il Prof. Gianluca Cioffi.

Sono convocati i seguenti Docenti e i Rappresentanti degli Studenti, che risultano per la presenza così come nello specifico:

**REGISTRO PRESENZE DEL 27/04/2023:**

N.	DOCENTI DI RUOLO		AFF	DR	Firma di presenza
1.	<b>PITZALIS</b>	Efsio	✓	✓	✓
2.	<b>ARGENZIANO</b>	Pasquale	✓	✓	✓
3.	<b>AVELLA</b>	Alessandra			✓
4.	<b>BORRELLI</b>	Marco			✓
5.	<b>CALABRÒ</b>	Marco			Giustifica
6.	<b>CAMPAGNA</b>	Rosanna			Giustifica
7.	<b>CAPOBIANCO</b>	Lorenzo	✓	✓	✓
8.	<b>CENNAMO</b>	Claudia			✓
9.	<b>CIAMPI</b>	Giovanni	✓	✓	✓
10.	<b>CIOFFI</b>	Gianluca	✓	✓	✓
11.	<b>CIRAFICI</b>	Alessandra			✓
12.	<b>CIRILLO</b>	Vincenzo			✓
13.	<b>CORNIELLO</b>	Luigi			✓
14.	<b>COSTANZO</b>	Francesco			✓
15.	<b>D'APRILE</b>	Marina			✓
16.	<b>DE BIASE</b>	Claudia			✓
17.	<b>DE MATTEIS</b>	Gianfranco			✓
18.	<b>DI DOMENICO</b>	Corrado	✓	✓	✓
19.	<b>ESPOSITO</b>	Monica			✓
20.	<b>FAELLA</b>	Giuseppe	✓	✓	✓
21.	<b>FORTE</b>	Fabiana			
22.	<b>FRANCHINO</b>	Rossella	✓	✓	✓
23.	<b>FRETTOLOSO</b>	Caterina			✓
24.	<b>FRUNZIO</b>	Giorgio			✓
25.	<b>GALDERISI</b>	Adriana			✓
26.	<b>GAMBARDELLA</b>	Cherubino	✓	✓	✓

N.	DOCENTI DI RUOLO		AFF	DR	Firma di presenza
27.	<b>GIANNETTI</b>	Anna	✓	✓	✓
28.	<b>GIORDANO</b>	Paolo	✓	✓	✓
29.	<b>GUADAGNUOLO</b>	Mariateresa	✓	✓	✓
30.	<b>GUERRIERO</b>	Luigi	✓	✓	assente
31.	<b>GUIDA</b>	Giuseppe	✓	✓	✓
32.	<b>IPPOLITO</b>	Fabrizia	✓	✓	✓
33.	<b>JACAZZI</b>	Danila			✓
34.	<b>MANZO</b>	Elena	✓	✓	Giustifica
35.	<b>MARONE</b>	Raffaele	✓	✓	✓
36.	<b>MASULLO</b>	Massimiliano			assente
37.	<b>MOLINARI</b>	Luca	✓	✓	✓
38.	<b>MUZZILLO</b>	Francesca	✓	✓	✓
39.	<b>PISACANE</b>	Nicola			✓
40.	<b>PISCITELLI</b>	Manuela			✓
41.	<b>RINALDI</b>	Sergio	✓	✓	✓
42.	<b>ROSATO</b>	Antonio	✓	✓	✓
43.	<b>SCORPIO</b>	Michelangelo			
44.	<b>SIBILIO</b>	Sergio			✓
45.	<b>SPASIANO</b>	Mario Rosario	✓	✓	Giustifica
46.	<b>TORTORA</b>	Antonio			Giustifica
47.	<b>VIOLANO</b>	Antonella			✓
48.	<b>ZERLENGA</b>	Ornella			
49.	<b>ZIZI</b>	Mattia	✓	✓	✓

N.	DOCENTI A CONTRATTO			Firma di presenza
50.	<b>RUSSO</b>	Marco	-	✓
51.	<b>SCHIAVONE</b>	Aniello		assente

N.	COLLABORATORE LINGUISTICO			Firma di presenza
52.	<b>BERARDO</b>	Sacha Anthony	-	Giustifica

N.	RAPPRESENTANTI STUDENTI			Firma di presenza
53.	<b>CERULLO</b>	VINCENZO	-	✓
54.	<b>ZITIELLO</b>	ANTONIO	-	
55.	<b>DE RISO</b>	DOMENICO	-	✓
56.	<b>DELLO MARGIO</b>	FRANCESCA	-	

*AFF = docente afferente al corso di studio*

*DR = docente di riferimento del corso di studio*

Il Presidente, a seguito dell'accertamento nominale dei presenti, constatata l'esistenza del *quorum* strutturale, dichiara valida la riunione e apre la seduta.

Si procede alla discussione e all'approvazione dei seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

- 1- Comunicazioni del Presidente**
- 2- Analisi e discussione della Relazione Annuale CPDS-DADI 2022**
- 3- Pratiche studenti (studenti erasmus)**
- 4- Varie ed eventuali**

Il Consiglio di Studio in Architettura c.u. inizia alle ore 11:00

Il Presidente avvia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

### **1) Comunicazioni del Presidente**

Tesi di laurea

Orientamento

Correzioni Syllabus – pagina docente

Il Presidente introduce i punti all'ordine del giorno del Consiglio partendo dalle modalità di svolgimento dei test di ingresso programmato e l'organizzazione dell'Open Day del 4 aprile 2023, quest'ultimo traslato di una settimana rispetto la data precedente per ampliare i contributi alle tesi di laurea.

Per la nuova modalità dell'esposizione delle tesi di laurea, il Presidente espone il layout del percorso della commissione durante le tesi con riferimenti ai modi, spazi e tempi a disposizione. La Prof.ssa Cirafici e il Prof. Frunzio chiedono informazioni sul supporto e sul format; la Prof.ssa Frettoloso interviene sulla questione dell'Open Day con informazioni di carattere generale e organizzativo.

In merito al Syllabus, il Presidente informa che nei prossimi giorni saranno contattati i docenti non in regola con le informazioni pubblicate sulla propria pagina istituzionale e dei relativi corsi.

### **2) Discussione sull'andamento del CdS**

Il Presidente introduce il punto relativo all'andamento del CdS con la richiesta di punti di vista dei docenti coinvolti ed esprime il proprio disappunto in merito ad alcune questioni di natura tecnologica. Il Prof. Molinari interviene esponendo l'esperienza svolta durante il primo quadrimestre manifestando alcune perplessità sulla mancanza di aule laboratorio. Il Prof. Gambardella propone una discussione sulle problematiche riscontrate da numerosi studenti nel sostenere più volte gli esami di Analisi I e II. Il Prof. Tortora interviene esponendo le modalità di svolgimento del corso e degli esami. Il Presidente ricorda l'impegno del Dipartimento nell'attivazione di servizi di tutorato per supportare gli studenti in questa spiacevole situazione. La Prof.ssa Cennamo interviene per istituire una filiera delle materie scientifiche e suggerisce un maggiore dialogo tra i docenti coinvolti.

### 3) Comitato di indirizzo

Il Presidente affronta il tema della Presidenza del comitato di indirizzo illustrando l'organizzazione di quest'ultimo in filiere disciplinari, corrispondenti ai CdS. Il Presidente propone che questo comitato venga presieduto di volta in volta dal Presidente dei relativi CdS. Il Presidente propone come parte del comitato il Prof. Frunzio, il quale ne ha fatto richiesta, congiuntamente al Prof. Gambardella, in qualità di Presidente uscente. Intervengono la Prof.ssa Galderisi, la Prof.ssa D'Aprile, il Prof. Di Domenico, la Prof.ssa Cennamo e la Prof.ssa Violano con osservazioni di carattere generale e organizzativo. Il Prof. Gambardella propone l'inserimento di figure afferenti a enti pubblici con i quali ampliare il campo d'interessi del Comitato.

Il Presidente suggerisce di effettuare la votazione in un prossimo consiglio.

### 4) pratiche studenti

Il Presidente introduce il punto relativo alle pratiche e cede la parola alla Prof.ssa Manuela Piscitelli, la quale illustra tre pratiche degli studenti: **CACCIAPUOTI Sara, DE PAOLA Alice Bruna, GAROFALO Vittorio**, come da allegato.

Il Presidente pone a votazione. Il Consiglio approva all'unanimità le pratiche.

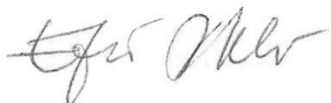
### 5) Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

Il Consiglio di Corso di Studio termina alle ore 12:30.

Il verbale è approvato seduta stante.

Il Presidente  
Prof. Arch. Efsio Pitzalis



Il Segretario  
Prof. Arch. Gianluca Cioffi



**Convalida carriera precedente maturata in altro Ateneo**

1) La studentessa **CACCIAPUOTI Sara**, nata a NAPOLI il 17/09/1995, matricola A00/1384, iscritta al corso di laurea in Architettura presso il Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, con comunicazione della Segreteria Studenti prot. N. 12935 del 27/01/2023, dichiara di essere in possesso del titolo di Laurea in Conservazione dei beni culturali nell'a.a. 2017-2018 con votazione 100 e chiede la convalida di esami sostenuti precedentemente nel CdS in Conservazione dei beni culturali presso l'Università Suor Orsola Benincasa, secondo quanto già indicato nel verbale n. 12 del 12/12/2018 del consiglio del Dipartimento di Architettura e disegno industriale.

Il Consiglio, preso atto della pratica e visti i documenti allegati, previa verifica di conformità amministrativa a cura della Segreteria Studenti,  
**delibera**

di convalidare come esame a scelta dello studente i seguenti esami sostenuti nella precedente carriera:

SSD	esame sostenuto carriera precedente	CFU	VOTO	esame da convalidare	Codice	CFU	VOTO	CFU da recuperare
LANT/07	Archeologia classica	6	28/30	INSEGNAMENTO A SCELTA		10	29/30	-
ICAR/18	Tecniche costruttive antiche	6	30/30					

### Iscrizione a corsi singoli

1) La studentessa **DE PAOLA Alice Bruna**, nata a TORRE DEL GRECO il 28/09/2003, con comunicazione della Segreteria Studenti prot. N. 38097 del 01/03/2023, dichiara di essere in possesso del diploma di Liceo Classico conseguito con votazione 93 presso l'istituto Gaetano de Bottis e chiede l'iscrizione ai corsi singoli di Storia dell'architettura contemporanea e Laboratorio di progettazione architettonica 1 nel Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Architettura.

Il Consiglio, preso atto della pratica e visti i documenti allegati, considerato che la richiedente dichiara di non essere iscritta presso nessun altro Ateneo, previa verifica di conformità amministrativa a cura della Segreteria Studenti,

**delibera**

di iscrivere la studentessa ai seguenti corsi singoli:

corso di studio	Denominazione insegnamento	Codice insegnamento	SSD	CFU
A5	Storia dell'architettura contemporanea	A0074	Icar/18	8
A5	Laboratorio di progettazione architettonica 1	A0077	Icar/14	8

### Esonero dalla frequenza

1) Lo studente **GAROFALO Vittorio**, nato a NAPOLI il 09/04/2002, matr. A00/1608, iscritto al corso di laurea in Architettura presso il Dipartimento di Architettura e Disegno Industriale dell'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli, con comunicazione della Segreteria Studenti prot. N. 41741 del 07/03/2023, chiede una riduzione della percentuale della frequenza ai corsi, in quanto lavoratore autonomo con partita IVA.

Il Consiglio, preso atto della pratica, vista la documentazione allegata e considerato che ai sensi dell'art 14 del Regolamento Didattico del Corso di Studio in Architettura, “ ..... dietro richiesta da presentare alla Segreteria Studenti, accompagnata da documentata attestazione delle suddette esigenze, il Corso di Studio potrà riconoscere una esenzione dalla frequenza, nella percentuale massima del 70%. Per la residua parte dell'impegno in aula sull'ammontare complessivo dei crediti, il Corso di Studio assegna gli obblighi di frequenza.”, previa verifica di conformità amministrativa a cura della Segreteria Studenti,

**delibera**

di accogliere l'istanza per il secondo semestre dell'a.a.2022/23 con esonero parziale dalla frequenza nella percentuale del 70% dei CFU complessivi dell'anno di corso e di assegnare la residua parte del 30% dell'impegno in aula ai corsi in cui prevale l'attività di esercitazione o assistita equivalente. Si ribadisce però la necessità di concordare con i singoli Docenti dei Corsi, il percorso formativo adeguato.