

CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO IN DESIGN PER L'INNOVAZIONE
Verbale n. 1, adunanza del 6 febbraio 2024

OMISSIS

Il giorno **06/02/2024 alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio di Corso di Studio in Design per l'Innovazione con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Relazione Assicurazione della Qualità.
3. Pratiche studenti, convenzioni e tirocini.
4. Varie ed eventuali.

Sono Presenti: AVERSA Raffaella, BUONO Mario, CASTANO' Francesca, CARTENI Armando, CIRAFICI Alessandra, CIRILLO Ornella, FRANCHINO Rossella, LA ROCCA Francesca, LIBERTI Roberto, PALMIERI Alice, SBORDONE Maria Antonietta, RANZO Patrizia, SCARPITTI Chiara, SCORPIO Michelangelo, SIBILIO Sergio, VENEZIANO Rosanna.

Sono assenti giustificati: MARONE Raffaele, PISCITELLI Daniela.

Sono assenti: DI DOMENICO Corrado, FIORENTINO Cristina Caterina, LENZA Concetta, MARTUSCIELLO Sabina, PAGANO Pasquale, ZERLENGA Ornella.

Sono presenti i contrattisti: CARLOMAGNO MICHELA.

Sono assenti i rappresentanti degli studenti, in quanto hanno esaurito la carica.

OMISSIS

2) Relazione Assicurazione della Qualità.

Il Presidente cede la parola alla prof.ssa CASTANO', membro della AQ e responsabile dell'orientamento e della comunicazione, che informa circa l'attività della Commissione AQ relativamente all'attività di report e di programmazione degli obiettivi da realizzare entro luglio 2024 (All.1).

I componenti della commissione AQ hanno illustrato le attività svolte e la programmazione delle azioni da intraprendere a medio e lungo termine.

Il Consiglio prende atto del lavoro svolto.

Il verbale del Consiglio è letto e approvato seduta stante.

Aversa 06/02/2024

Il Presidente
Prof.ssa Rosanna Veneziano

Handwritten signature of Prof.ssa Rosanna Veneziano in black ink.

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Chiara Scarpitti

Handwritten signature of Prof.ssa Chiara Scarpitti in black ink.

Verbale n. 1 della riunione della Commissione Assicurazione della Qualità AQ 12 Gennaio 2023 ore 15,00

Sono presenti: Daniela Piscitelli, Francesca La Rocca, Chiara Scarpitti, Rosanna Veneziano

E'assente giustificata Francesca Castanò.

OdG:

1. Relazione Paritetica
2. Report delle attività svolte
3. Obiettivi della Commissione AQ anno 2024
4. Agenda incontri Commissione AQ
5. Varie ed eventuali

Al **primo punto** all'OdG Rosanna Veneziano invita la Commissione ad analizzare i contenuti della relazione paritetica, inviata dal nucleo di valutazione nel mese di dicembre, così da poter redigere un documento di sintesi delle osservazioni della commissione paritetica a cui far corrispondere le proposte della AQ da valutare in Consiglio di corso di studio.

Al **secondo punto** all'OdG Rosanna Veneziano invita i componenti della Commissione a relazionare sulle attività svolte negli ultimi mesi e a evidenziare eventuali criticità riscontrate. Prende la parola Chiara Scarpitti, che aggiorna la commissione degli esiti dell'attività di internazionalizzazione.

Analisi numero Accordi Quadro

Chiara Scarpitti informa che a partire dall'a.a. 2023/2024 (settembre 2023) per il Corso di Studio Magistrale in Design per l'Innovazione, in continuità con i 5 accordi già istituiti con Università Straniere (Universidad De Malaga, Spagna; Ecole Superieur Des Arts Saint Luc De Bruxelles, Belgio; Okan University Of Istanbul, Turchia; Universidad Politecnica De Madrid, Spagna; Rubika University, Francia), si aggiunge un nuovo accordo con la Bialystok University of Technology, Polonia, per un totale di 6 sedi disponibili.

Following Bando 2023/2024

Durante questi mesi sono stati seguiti nel percorso all'estero già in essere (Bando a.a. 2022/2023) 7 studenti e condotta una specifica attività di recruiting, in accordo con la Dott.ssa Nughes, relativa a 4 studenti che erano rimasti fuori dal precedente Bando a.a. 2023/2024 (in aggiunta ai già 2 idonei studenti), per un totale di 6 studenti.

Accesso al CdS da parte di studenti stranieri

Per quanto riguarda l'accesso al CdS da parte di studenti stranieri, oltre alla problematica già segnalata relativa alla scarsa attrattività del sito web del CdS, relativamente alle informazioni del CdS stesso (es: immagini progetti, eventi, workshop, lectures), si informa che sono pervenute circa

una quindicina di richieste alla mail di Presidenza a cui sono state inviate le relative risposte informative.

A tal proposito, è stata costruita e inviata ai potenziali studenti una scheda con tutti gli step da seguire, in accordo con il Prof. Pisacane e il Regolamento d'Ateneo.

Prende la parola Alice Palmieri che illustra le attività seguite per il tirocinio e Job Placement. Per i tirocini curriculari, l'impegno è sempre quello di proporre nuove convenzioni con aziende strettamente pertinenti con il percorso formativo della laurea magistrale, in particolare, nel corso del 2023, sono state 9 le nuove convenzioni nate da un contatto diretto tra referente e azienda e che rispondono in maniera specifica alle caratteristiche dei tre differenti curricula.

Le attività del Job Placement hanno avuto un primo riscontro operativo nella giornata del "Career Day – Job Placement Design", tenutasi il 17/05/2023, che ha visto la partecipazione di laureandi e studenti degli ultimi anni di corso, ad un incontro con alcuni rappresentanti di 10 aziende neo-convenzionate, che hanno presentato le loro attività e le possibili figure professionali con cui potrebbero collaborare, in un percorso post-lauream.

Prende la parola Francesca La Rocca che illustra le attività relative alla Didattica, che riguardano prioritariamente l'istruttoria delle pratiche studenti, la valutazione della performance del corso e la valutazione delle carriere in ingresso degli studenti. In particolare, relativamente alle pratiche studenti, sono state suggerite ed accolte alcune modifiche ai modelli per la sottomissione delle istanze degli studenti, mentre costante è la valutazione delle carriere degli studenti, in possesso di titoli di studio che non consentono l'iscrizione senza debito, con l'indicazione degli eventuali crediti da colmare.

Prende la parola Daniela Piscitelli che illustra le attività svolte per l'area Sito WEB, oltre alla normale attività di manutenzione del sito, si rimanda alla attenzione che è stata posta nell'implementare l'attività sui canali social, pur nella consapevolezza che questi non sono considerati come account istituzionali e ufficializzati dall'Ateneo. Sarà possibile in un prossimo futuro tentare la strada – possibile – di mantenere i medesimi account così da non perdere il numero di followers raggiunti e non perdere lo storico delle visualizzazioni.

Francesca Castanò informa la Commissione, anticipando con una mail i contenuti delle attività svolte per l'orientamento e Comunicazione.

Nell'ambito delle attività di orientamento specificamente dedicate alle lauree magistrali nel corso dell'anno 2023 sono stati svolti tre incontri MagistrLMeet e specificamente il 31 maggio, il 19 luglio e il 20 settembre, sia in presenza che da remoto per consentire l'ampia partecipazione di studenti anche di altre sedi; il numero medio di presenze è attestato sulle 50 unità per ogni evento. Nell'ambito della presentazione dell'offerta formativa del Dipartimento programmata all'interno delle giornate V:Orienta organizzate dall'Ateneo, si sono tenuti due incontri presso il polo scientifico di via Vivaldi il 30 e il 31 marzo, con la partecipazione di studenti provenienti dalle scuole superiori secondarie, con oltre 500 contatti ca. Infine, nell'ambito del maxi evento UniverExpò di orientamento organizzato dalla testata Ateneapoli in accordo con il Comune di Napoli presso il polo universitario di Monte Sant'Angelo sono stati svolte tre mattinate piene con due finestre di presentazioni a giornata dell'offerta formativa dal 15 al 17 novembre, con oltre 1550 contatti in totale ca., parte dei quali entrati nella rete condivisa della comunità del nostro Dipartimento DADI grazie alla presenza dei rappresentanti degli studenti che hanno sollecitato i partecipanti a iscriversi per restare connessi alle nostre attività.

Si segnala, inoltre la grande partecipazione avuta nel corso dell'evento pomeridiano e serale di Fashion Alive tenutasi il 4 luglio, che, grazie alla condivisione di tutti gli attori preposti all'ottimo esito della giornata, direzione, docenti titolari delle ricerche nazionali e internazionali, docenti dei corsi coinvolti, studenti di tutta la filiera dei CCdSS in Moda, triennale e magistrale, stakeholders, pubblico esterno, ha avuto un indubbio valore nel rafforzare l'immagine del Dipartimento e nell'attrarre potenziali studenti, per quanto attiene, in particolare, la filiera della Moda.

Al terzo punto all'OdG la Commissione si confronta sugli obiettivi da raggiungere per il prossimo periodo ed in particolare decide di concentrarsi su obiettivi concreti da realizzare entro luglio 2024.

Si riporta la seguente sintesi:

Area	Referente	Attività	Realizzazione obiettivi (luglio 2024)
Sito Web e comunicazione formale e informale	Daniela Piscitelli	Il sito è costantemente monitorato. A questa attività tecnica è stata affiancata una attività istituzionale, attraverso il canale social del dipartimento (unico canale istituzionale ufficializzato dall'Ateneo) all'interno del quale si stanno promuovendo attività, eventi e contenuti dei corsi legati alla magistrale.	Nelle more delle autorizzazioni (di Dipartimento e di Ateneo) rendere istituzionali i canali social legati alla magistrale (DXI, Officina, DeMit). Standardizzare le uscite con almeno una striscia a settimana (4 strisce al mese) invece delle due/una striscia attuale.
Orientamento e Comunicazione	Francesca Castanò	Organizzazione di almeno due eventi MagistraLMeet, nei mesi di maggio e di luglio, con la partecipazione di Alumni e dei rappresentanti degli studenti. Apertura al pubblico esterno di particolari eventi in Design, di Moda, ma anche di Prodotto e di Comunicazione visiva, che avranno luogo a partire dalla primavera, in grado di mostrare gli esiti più significativi e coinvolgenti delle ricerche del Dipartimento.	Sensibilizzare studentesse e studenti frequentanti i nostri CCdSS in design triennali al prosieguo degli studi e alla scelta dei percorsi magistrali, da scegliersi possibilmente nell'ambito dell'offerta formativa che propone il Dipartimento, attraverso azioni di

			<p>orientamento mirate, ma anche attraverso il dialogo aperto e costante che attivi momenti di ascolto utili a perfezionare l'offerta formativa.</p> <p>Sollecitare a tal fine il lavoro dei rappresentanti che sia sempre più attivo e motivante per i futuri studenti.</p>
Tirocinio e Job Placement	Alice Palmieri	<p>1. Tirocini: ricercare nuove convenzioni con aziende di settore operative sul territorio, regionale e nazionale.</p> <p>2. Organizzare almeno un evento di "coaching tour", ovvero un orientamento in uscita, coordinato dalla fondazione Emblema e inserito nell'ambito delle attività di Ateneo, rivolto precisamente agli studenti del DADI al fine di fornire gli strumenti utili per affrontare i colloqui, preparare il curriculum, costruire auto-impresa, etc...</p>	<p>L'obiettivo a medio termine, per luglio 2024, è di convenzionare almeno 6 nuove aziende/enti/studi professionali, disponibili ad ospitare gli studenti per le loro attività di formazione.</p> <p>Per le attività di placement, l'obiettivo è quello di organizzare almeno un evento formativo di orientamento in uscita, rivolto principalmente ai laureandi.</p>
Internazionalizzazione	Chiara Scarpitti	<p>1. seguire il percorso d'Internazionalizzazione già in essere dei 6 studenti Erasmus dell'attuale Bando a.a. 2023/2024;</p> <p>2. Attività di promozione dell'Internazionalizzazione relative al Bando a.a. 2024/2025;</p> <p>3. avviare un'attività di dialogo con almeno una delle due</p>	

		<p>Università ExtraEU già individuate: l'Universidade Federal do Paraná, Curitiba in Brasile (Prof. Aguinaldo dos Santos) e l'Università di San Marino (considerato l'Accordo Quadro appena firmato);</p> <p>4. ricercare nuove Università europee, partner del progetto Erasmus Plus, per aumentare l'offerta di Internazionalizzazione, con specifico focus sulla moda.</p>	
--	--	---	--

Al quarto punto all'OdG la Commissione stabilisce le date delle prossime riunioni di seguito riportate:

Mercoledì 15 febbraio alle ore 17

Giovedì 14 marzo alle ore 17

Martedì 16 aprile alle ore 17

Giovedì 16 maggio alle ore 17

La riunione dopo la discussione dei punti all'OdG si chiude alle ore 17,00.

del che è verbale, letto, approvato e sottoscritto

Il gruppo di Assicurazione Qualità
 Prof.ssa F. Castanò
 Prof.ssa A. Palmieri
 Prof.ssa D. Piscitelli
 Prof.ssa F. La Rocca
 Prof.ssa C. Scarpitti
 Prof.ssa R. Veneziano